

Aanmeldprocedure.

De LeerOnderneming is een onderwijsconcept gericht op leren door doen met veel aandacht bouwstenen (vaardigheden). Het biedt tijd en ruimte om kinderen te laten groeien en daarmee een soepelere overgang te maken naar het voortgezet onderwijs in het 3^e leerjaar mavo, havo of vwo.

Om te bepalen welke kinderen deel kunnen gaan nemen aan de LeerOnderneming is de motivering van het kind en de ouders van belang. De motivering bestaat uit: onderwijsbehoeften en persoonlijke motivatie en gegevens van de huidige school. De plaatsingscommissie bepaalt of een kind wel of niet plaatsbaar is en onderbouwt deze keuze.

Welke voorwaarden stellen we voor De LeerOnderneming?

- Toekomstige kinderen voor groep 7 (LO1). Voor een zij-instroom in een ander leerjaar volgt dezelfde procedure.

Leerlingomschrijving.

De eerste categorie leerlingen die passend zijn voor de LeerOnderneming vallen op doordat ze op didactisch gebied niet makkelijk bij één niveau zijn in te delen. Het zijn leerlingen met vaak een disharmonisch profiel waarbij begrijpend lezen en rekenen niet op hetzelfde niveau scoren. Het kan ook zo zijn dat de ontwikkeling van een van de leergebieden achtergebleven is door een relatief late constatering van een ontwikkelingsachterstand.

De tweede categorie leerlingen valt te herkennen aan hun nog jonge gedrag in relatie tot leeftijdsgenoten. Leerlingen die nog graag spelen en vaak ook een betere aansluiting hebben met jongere kinderen. Ze wekken nog niet de indruk op hun plek te zijn in een grote middelbare school waar veel van hun zelfstandig handelen en hoge intrinsieke motivatie wordt verwacht.

Al onze leerlingen zijn te herkennen aan hun enthousiasme, nieuwsgierigheid en leergierigheid. Ze kunnen al redelijk goed zelf aan de slag na instructie, werken graag in groepen en kunnen reflecteren op hun werk of gedrag. Op de punten van onderstaande rubric scoren de leerlingen op het niveau van junior tot gevorderd (bron 10-14 netwerk).

Zie volgende pagina voor de rubrics m.b.t. de leerlingomschrijving.

LEREN & ONTWIKKELEN	Starter *	Junior **	Gevorderd ***	Expert ****
Zelfinzicht (werk)gedrag	Ik vind het lastig om naar mijn eigen gedrag te kijken om te zien waar ik mijzelf kan verbeteren. Ik heb de hulp van de docent nodig.	Ik kan met hulp van de docent naar mijn eigen gedrag en manier van leren kijken om te zien waar ik mijzelf kan verbeteren.	Ik kan met weinig hulp van de docent naar mijn eigen gedrag en manier van leren kijken om te zien waar ik mijzelf kan verbeteren.	Ik kan zelfstandig naar mijn eigen gedrag en manier van leren kijken om te zien waar ik mijzelf kan verbeteren.
Zelfinzicht hulp vragen	Ik weet nog niet in te schatten wanneer het handig is om extra hulp te vragen bij docenten.	Ik weet wanneer ik beter hulp kan vragen aan klasgenoten of de docent, maar dat doe ik nog niet regelmatig.	Ik weet wanneer ik beter hulp kan vragen aan klasgenoten of de docent en dat doe ik af en toe.	Ik weet wanneer ik beter hulp kan vragen aan klasgenoten of de docent, maar dat doe ik ook.
Mindset	Een confrontatie met een uitdaging laat zien dat ik iets niet kan, dus deze ga ik liever uit de weg. Als ik fouten maken denk ik dat ik iets niet kan, als het niet makkelijk gaat kan ik er beter helemaal niet aan beginnen en feedback voelt als een persoonlijke aanval.	Ik vind het soms nog lastig om in te zien dat capaciteiten ontwikkelbaar zijn, dat ik iedere dag groei, ik fouten mag maken, ik soms even wat langer vol moet houden om verder te komen en dat feedback belangrijk ik om van te leren.	Ik weet over het algemeen dat capaciteiten ontwikkelbaar zijn, dat ik iedere dag groei, ik fouten mag maken, ik soms even wat langer vol moet houden om verder te komen en dat feedback belangrijk ik om van te leren.	Ik weet dat capaciteiten ontwikkelbaar zijn, dat ik iedere dag groei, ik fouten mag maken, ik soms even wat langer vol moet houden om verder te komen en dat feedback belangrijk ik om van te leren.
Aandacht	Ik let bijna niet op wanneer de docent aan het woord is.	Ik vind het moeilijk om op te letten wanneer de docent aan het woord is.	Ik let meestal op wanneer de docent aan het woord is.	Ik let op wanneer de docent aan het woord is.
Feedback ontvangen	Ik vind het moeilijk om feedback te ontvangen. Ik neem feedback altijd persoonlijk en wil dit meestal niet toepassen op mijn proces en product.	Wanneer ik feedback ontvangen neem ik dit soms nog persoonlijk. Ik heb regelmatig hulp nodig van mijn coach om de feedback toe te passen in het vervolg van mijn proces en product.	Wanneer ik feedback ontvang probeer ik goed te luisteren en dit toe te passen in mijn vervolg proces en product.	Wanneer ik feedback ontvang ben ik open en luister ik goed. Ik neem de feedback niet persoonlijk en probeer de feedback toe te passen in mijn vervolg proces en product.

Intakeprocedure

Als ouder kunt u eerst oriënteren op de LeerOnderneming door een afspraak te maken of een informatiemoment bij te wonen, alvorens uw kind aan te melden, ook kan uw kind bij ons een lesblok meelopen waarbij we uw kind koppelen aan een leerling van ons. Zo heeft u een goed beeld bij onze school. Daarna informeert u de huidige school dat u uw kind gaat aanmelden bij de LeerOnderneming.

Als ouder meldt u uw kind bij ons aan via het aanmeldformulier. Deze vindt u op de website van de LeerOnderneming. U zult daarbij een aantal vragen beantwoorden, die te maken hebben met de voorwaarden om een leerling te kunnen plaatsen.

Elke aanmelding wordt behandeld door de plaatsingscommissie. Deze bestaat uit:

- Barry Simons (loc. directeur)
- Lenny van Chastelet (intern begeleider)

Er wordt een intakegesprek gepland met kind en ouders. Het kind start met een presentatie van zichzelf (10 minuten), dat kan m.b.v. een voorwerp, een filmpje, een verhaal, een powerpoint, etc. Daarna volgt een gesprek met de ouders. In dit proces geeft u toestemming aan ons om informatie op te vragen bij de huidige school van uw kind. Vervolgens bespreekt de commissie alle verworven informatie en bepaalt of het kind plaatsbaar is. De commissie brengt de ouders op de hoogte van deze uitslag. In enkele situaties kunnen we vragen of een kind eerst proef komt draaien, voordat we een definitief besluit nemen.

Wanneer nemen we een aanmelding niet in behandeling?

Indien een kind op de huidige school een onderzoek heeft lopen kunnen wij geen procedure starten. Wij vinden het belangrijk dat ondersteuningsprocessen worden afgerond op de huidige school.

Indien wij een aanmelding als urgent ervaren zullen wij wel de procedure volgen, maar doen dit nauwkeurig. Daarom zijn er bij ons maar twee momenten van instromen: na de zomervakantie en na de kerstvakantie.

Planning voor (zij-) instroom voor het schooljaar 2024-2025.

Wat	Wanneer	Hoe	Wie
Aanmelden – de huidige school is geïnformeerd.	November 2023 tot mei 2024.	Via website.	Ouders, kind.
Verwerken aanmeldformulieren .	Direct na aanmelding.	Verzamelen van aangeleverde gegevens.	Commissie.
Mail versturen aan huidige basisschool met formulier voor de LO.	Vanaf aanmelding.	Leerkracht huidige school vult in overleg met ib-er het formulier in.	Commissie.
Intakegesprekken met ouders en leerlingen.	Na de aanmelding op afspraak.	Persoonlijke toelichting van motivatie door ouders en leerlingen.	Ouders, kind en commissie.
Bepalen plaatsing leerlingen. LeerOnderneming door commissie.	Als alle gegevens zijn verzameld.	Keuze maken op basis van: - Aangeleverde gegevens - Gesprek leerling en ouders - Gesprek IB-ers	Commissie.
Bekendmaking plaatsing leerlingen LeerOnderneming.	Maandag 3 juni 2024 of eerder afhankelijk van het aanmeldingsmoment.	Via persoonlijk contact (telefonisch).	Door IB of directie.
Startmoment.	Na kerstvakantie – of zomervakantie.		Het kind.